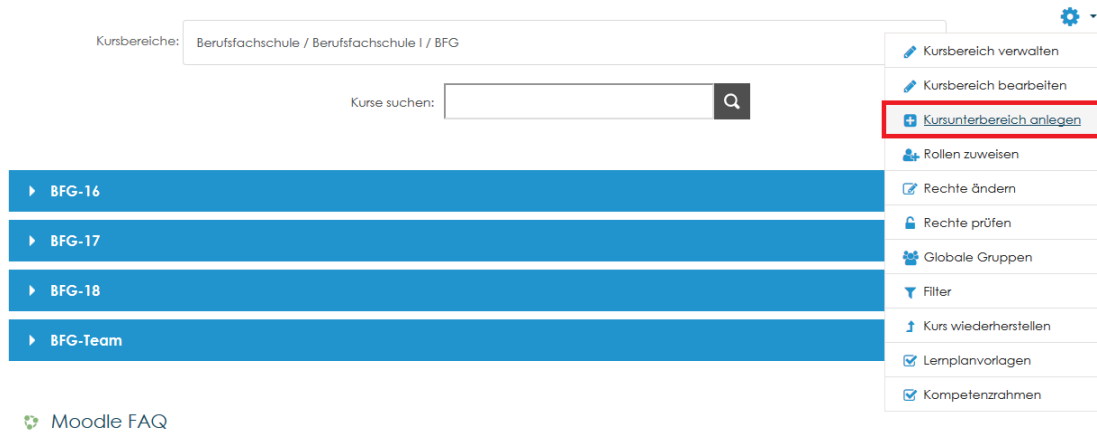


KURSUNTERBEREICH ANLEGEN

➡ Voraussetzung für die Verwendung der folgenden Funktionen ist,

- persönliches Benutzerkonto,
- Berechtigung für den gewählten Kursbereich (wird vom Administrator verwaltet)

Hinweis: Kurse können in einem Kurs bzw. in einem Kursunterbereich angelegt werden.
Kursunterbereiche können z.B. Klassen einer Fachgruppe sein.



The screenshot shows the Moodle course categories page. At the top, there is a breadcrumb 'Kursbereiche: Berufsfachschule / Berufsfachschule I / BFG'. Below it is a search bar 'Kurse suchen:'. A list of categories is shown: BFG-16, BFG-17, BFG-18, and BFG-Team. On the right side, there is a settings menu with several options. The option 'Kursunterbereich anlegen' is highlighted with a red box.

Neuen Kurs anlegen

Ist der „gewünschte“ Kursunterbereich nicht vorhanden, empfiehlt es sich, diesen zuvor zu erstellen.
Empfohlene Schreibweise: Klassenname lt. Klassenbuch

1.1. Kursbereich anlegen

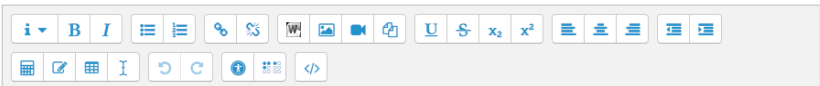
1. Navigation zum Kurs über:
Startseite → „**Kursbereiche**“ → Schulart ... zum „gewünschten“ Kurs
2. Im Menü Einstellungen (Zahnrad) den Punkt „Kursunterbereich anlegen“ wählen.
3. Name des neuen Kursbereiches vergeben
4. Zum Abschluss mit Klick auf „Kursbereich erstellen“ Eingabe bestätigen.

Kursbereich anlegen

Übergeordneter Kursbereich: Berufsfachschule / Berufsfachschule I / BFG

Name des Kursbereichs:

Kursbereichs-ID:

Beschreibung: 

The screenshot shows the 'Kursbereich anlegen' form. It includes a dropdown for the parent category, a text input for the name (BFG-19), a text input for the ID, and a rich text editor for the description. The 'Kursbereich anlegen' button is highlighted with a red box.

Kursbereich erstellen

Abbrechen